

Opret dig som bruger og virksomhedsadministrator i DA Barsel

For at blive virksomhedsadministrator i DA Barsel skal du have ret til at handle som administrator på vegne af din virksomhed i forhold til Dansk Arbejdsgiverforenings Fælles Login. Du skal bruge dit MitID Erhverv til at underskrive en tro og love-erklæring.

1. Log på www.dabarsel.dk – klik ”LOG PÅ”.
2. Udfyld MitID-boksen med dit MitID bruger-ID, åben appen, og godkend.
3. Log på som erhvervsbruger (eller ledelsesrepræsentant) og vælg din virksomhed.
4. Vælg A – ”Opret en bruger/virksomhedsadministrator”.

Vælg en af nedenstående tre muligheder

Dit MitID til virksomheden skal knyttes til en bruger i Arbejdsgiverens Fælles Login, så du fremover har direkte adgang med MitID.

4. A. Opret en bruger/virksomhedsadministrator

B. Indtast allerede oprettet brugernavn

Brugernavn

Adgangskode

LOG IND

C. [Jeg har glemt min adgangskode](#)

5. Klik på ”Opret administrator.

Ingen administrator knyttet til virksomheden

Hvis du skal oprettes som administrator, skal du have ret til at handle på virksomhedens vegne i relation til rollen som administrator i forhold til Dansk Arbejdsgiverforenings Fælles Login. Du skal bruge dit MitID Erhverv til at underskrive en tro og love-erklæring herom.

5. Opret administrator

BEMÆRK: Du kan læse mere hos MitID Erhverv, hvis du endnu ikke har oprettet et MitID til virksomheden.

6. Tjek, at oplysningerne fra MitID er korrekte. Gentag e-mailadresse og indtast telefonnummer.
7. Bekræft at oplysningerne er korrekte.

Opret administrator

Bekræft at informationerne herunder er korrekte. Når du har bekræftet, sender vi en e-mail med link til Tro og love-erklæringen, du skal underskrive.

Oplysninger fra MitID

Fornavn Marianne Flinker
Efternavn Norris
CVR-nr. 32736432

6. Brugeroplysninger

Indtast den e-mailadresse og det telefonnummer som du ønsker, at DA skal benytte til at kontakte dig.

E-mailadresse

dabarsel@da.dk

Gentag e-mailadresse

Telefonnummer

Indtast telefonnummer

7. ✓ Jeg bekræfter hermed, at oplysningerne er korrekte

Bekræft informationer

BEMÆRK: Du kan ikke rette i informationerne fra MitID. Du kan rette disse informationer hos MitID Erhverv.

8. Der sendes en e-mail med link til tro og love-erklæringen til den e-mailadresse, du har oplyst. Linket er gyldigt i 10 minutter. Husk at tjekke spamfilter, hvis du ikke modtager e-mailen.
9. Følg processen for underskrivelse af tro og love-erklæringen. Du vil på e-mail modtage en kvittering for underskriften.
10. Når oprettelsen er gennemført, kommer du til forsiden af DA Barsel, og du klikker igen ”LOG PÅ”.
11. Det er muligt at oprette flere virksomhedsadministratorer. Gentag processen.